

Положение

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся МБОУ г. Иркутска СОШ №57

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах и порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся МБОУ г. Иркутска СОШ №57 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркутска средняя общеобразовательная школа № 57 (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение регламентирует формы и порядок проведения всех видов внутренней аттестации учащихся Школы, сопровождающих освоение учащимися Школы образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение принимается на заседании Совета Школы, утверждается педагогическим советом Школы, которые имеют право вносить в него изменения и дополнения.

1.4. Аттестация учащихся проводится Школой в целях:

- повышения ответственности каждого педагогического работника за результаты реализации преподаваемого учебного предмета в соответствии с утверждённой рабочей программой;

- учёта планируемых результатов освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в рамках учебного года или курса в целом;

- установления в процессе освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования уровня фактических знаний, умений, навыков, их полнота, правильность, точность, прочность, связь с жизнью, умение применять их на практике, а также устная, письменная, графическая, практическая формы их выражения;

- контроля за выполнением педагогическими работниками Школы рабочих программ по учебным предметам.

1.5. Аттестация учащихся Школы, сопровождающая освоение ими основных общеобразовательных программ, включает в себя:

- промежуточную аттестацию;

- итоговую аттестацию;

- государственную итоговую аттестацию.

1.6. Промежуточная аттестация, включающая в себя оценивание результатов освоения учащимися Школы учебных предметов образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), включает в себя текущий контроль успеваемости (учебные четверти, учебный год).

1.7. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего

образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

1.8. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения учащимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта или государственного образовательного стандарта в порядке и формах, определяемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.9. Промежуточная аттестация учащихся Школы осуществляется в письменной (и графической) форме, устной форме и в форме выполнения практических заданий:

а) в письменной форме промежуточная аттестация (текущий контроль успеваемости и годовая аттестация) и итоговая аттестация проводятся в виде диктанта, изложения, сочинения, письменной контрольной работы, решения примеров и задач, письменной проверочной работы, письменной творческой работы, письменного комплексного анализа текста, письменного экзамена, выполнения рисунков, схем, чертежей, тестирования.

б) в устной форме промежуточная аттестация (текущий контроль успеваемости и годовая аттестация) проводятся в виде устного экзамена по билетам, зачёта, защиты реферата, собеседования, защиты проекта, устного итогового опроса.

в) при проведении практической работы проверяется умение учащихся применять теоретические знания на практике. Проверочные задания практического характера – это задания, требующие проведения опыта, измерения, трудовых операций.

1.10. Учащимся Школы выставляются итоговые отметки по учебным предметам учебного плана Школы по результатам промежуточной аттестации в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования федерального государственного образовательного стандарта или государственного образовательного стандарта, за три дня до окончания учебного года, четвертные – за два дня до начала каникул.

1.11. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по учебному предмету оценка может быть пересмотрена. Для пересмотра итоговой отметки на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по Школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося определяет соответствие или несоответствие выставленной отметки по учебному предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

1.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин являются академической задолженностью, которую учащиеся Школы обязаны ликвидировать в пределах одного года с момента её образования.

1.13. Учащиеся Школы, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

1.14. Учащиеся Школы, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

1.15. Учащиеся Школы, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2. Промежуточная аттестация

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся Школы

2.1.1. Текущему контролю успеваемости, включающему в себя поурочное, тематическое, четвертное и полугодное оценивание результатов учёбы, подлежат учащиеся всех классов Школы:

- 2-9-х классов с недельной нагрузкой более 1 часа по четвертям;
- 10-11-х классов – по полугодиям;
- 5-9-х классов по полугодиям по учебным предметам с недельной нагрузкой 1 час в неделю.

2.1.2. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий.

2.1.3. Текущий контроль успеваемости учащихся 2-3-х, 5-8-х, 10-х (далее – переводных) классах и 4-х, 9-х, 11-х (далее – выпускных) классов проводится в формах, указанных в п.1.9. настоящего Положения, и определяется учителем с учётом уровня обученности учащихся класса, содержания учебного материала, используемых образовательных технологий и др.

2.1.4. Тексты для проведения текущего контроля успеваемости по учебным предметам, проводимого в письменной форме по четвертям и полугодиям, составляются учителем с учётом содержания рабочих учебных программ.

Избранная форма текущего контроля успеваемости за четверть или полугодие включается учителем в рабочую программу.

2.1.5. При проведении текущего контроля успеваемости в Школе устанавливается как качественная («зачтено», «не зачтено» для предметов «Музыка», «Психология семейных отношений»), так и пятибалльная (5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно», 1 – «не учил») система оценок для учебных предметов учебного плана.

2.1.6. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы учащихся, достигнутые ими знания, навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и в дневник учащихся, а также в электронный журнал класса.

2.1.7. Порядок выставления отметок за письменные работы:

- отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку;

- отметка за творческие работы по учебным предметам в 5-9-х классах – не позже чем через неделю после их проведения;
- отметка за сочинение в 10-11-х классах – не более чем через 14 дней;
- отметка за изложение в 9-х классах – не более чем через неделю;
- отметка за контрольную работу по алгебре и началам анализа в 10-11 классе – не более чем через неделю.

Отметки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь.

2.1.8. Учащиеся 2-11-х классов аттестуются по всем учебным предметам учебного плана по окончании четверти и полугодия.

2.1.9. При выставлении четвертных или полугодических отметок учитель должен руководствоваться следующим:

а) отметки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;

б) неудовлетворительные отметки, полученные учащимся в течение четверти или полугодия по определённой теме, при выставлении итоговой отметки за четверть или полугодие не учитываются при условии, если учащийся сдал задолженность по этой теме;

в) основанием для аттестации учащихся за четверть или полугодие по учебным предметам учебного плана является наличие не менее:

3-х отметок при нагрузке 1 час в неделю;

5-и отметок при нагрузке 2 часа в неделю;

7-и отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

2.1.10. Учащийся считается не аттестованным по учебному предмету, если он не имеет необходимого минимума оценок. Вопрос об аттестации таких учащихся решается индивидуально администрацией Школы.

Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются.

2.1.11. Вопрос об аттестации учащихся, успеваемость которых не соответствует требованиям, указанных в п. 2.1.9. настоящего Положения, решается в индивидуальном порядке администрацией Школы по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся.

а) классными руководителями и учителями-предметниками не аттестованные по уважительной причине учащиеся учитываются в отчете отдельной строкой. Учащемуся по его просьбе (или по просьбе его родителей/законных представителей) предоставляется возможность аттестоваться в течение каникул.

б) учащиеся, не аттестованные по неуважительной причине по отдельным предметам, учитываются как неуспевающие в классе и по учебному предмету.

2.1.12. Учащиеся Школы, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, в том числе обучающиеся на дому, аттестуются только по предметам, включенным в этот учебный план.

2.1.13. Учащиеся Школы, временно проходящие обучение в больницах, санаторных школах, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.1.14. Отметки учащимся Школы за четверть (полугодие) по учебным предметам выставляется на основе текущих письменных и устных результатов учащихся с учётом их фактических знаний, умений и навыков за два дня до начала каникул.

2.1.15. Неудовлетворительные результаты текущей аттестации (за четверть или полугодие) по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы при отсутствии уважительных причин являются академической задолженностью.

2.1.16. Классные руководители результаты текущей аттестации (за четверть или полугодие) по одному или нескольким учебным предметам доводят до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

В случае неудовлетворительных результатов текущей аттестации (за четверть или полугодие) по одному или нескольким учебным предметам родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся уведомляются о возникновении академической задолженности в письменном виде под подпись с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле учащегося.

2.1.17. Учащиеся Школы обязаны ликвидировать академическую задолженность, возникшую по результатам текущей аттестации, по одному или по нескольким учебным предметам в течение текущего учебного года и в сроки, определяемые Школой.

2.2. *Годовая аттестация (как форма промежуточной аттестации) учащихся*

2.2.1. Годовая аттестация включает в себя оценивание степени и уровня освоения учащимися переводных классов Школы образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования по результатам экзаменов, собеседований, тестирования и контрольных работ за текущий учебный год.

2.2.2. На годовой аттестации по учебным предметам проверяется соответствие знаний учащихся переводных классов (2-3, 5-8, 10 классов) планируемым результатам освоения учащимися основной образовательной программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, глубина и прочность знаний, умений и навыков, приобретённых в процессе освоения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня общего образования за текущий учебный год.

2.2.3. Педагогический совет Школы принимает решение:

а) в каких переводных классах будет проводиться годовая аттестация в текущем учебном году;

б) в каких формах будет проводиться годовая аттестация;

в) определяет количество учебных предметов для прохождения годовой аттестации (не более трех). Один из учебных предметов учащийся вправе выбрать, из предложенных на годовую аттестацию.

Решение педагогического совета в обязательном порядке доводится до сведения учащихся переводных классов и их родителей (законных представителей), в том числе через официальный сайт Школы в сети «Интернет».

Учащиеся Школы переводных классов могут аттестоваться ещё по одному или двум предметам по своему выбору с целью повышения годовой отметки по учебному предмету.

2.2.4. Контрольно-измерительные материалы для проведения годовой аттестации в переводных классах составляются учителем с учётом отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, а также формы проведения годовой аттестации утверждаются на методических объединениях или научно-методическом совете Школы (далее – МО или НМС).

В контрольно-измерительные материалы (далее – КИМы) по учебным предметам включаются как теоретические вопросы, так и практические задания.

2.2.5. К годовой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов Школы, в том числе учащиеся, имеющие академическую задолженность, возникшую по результатам текущей аттестации, по одному или нескольким учебным предметам.

2.2.6. Годовая аттестация учащихся переводных классов Школы осуществляется в конце учебного года, проводится в формах, указанных в п.1.10 настоящего Положения, с учётом мнения учащихся Школы, и включает в себя:

а) для учащихся, обучающихся по образовательным программам начального общего образования:

– комплексную контрольную работу по русскому языку, математике, литературному чтению и окружающему миру во 2 – 3-х классах;

б) для учащихся, обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования:

– письменную контрольную работу по русскому языку и математике;

– устную и письменную аттестацию по 1-2-м учебным предметам учебного плана по своему выбору в 5- 8-х, 10-х переводных классах.

2.2.7. Учебный год в переводных классах, обучающихся в профильных классах, заканчивается обязательной годовой аттестацией по профильным учебным предметам или учебным предметам, изучаемым углублённо.

2.2.8. Годовая аттестация в переводных классах проводится в Школе в последние десять дней учебного года и с учётом того, что изучение тем учебного плана к этому сроку заканчивается.

2.2.9. Годовая аттестация осуществляется по расписанию, утверждаемому директором Школы. Расписание вывешивается не позднее, чем за 2 недели до начала аттестационного периода.

2.2.10. На период проведения годовой аттестации учащихся создается аттестационная комиссия, утверждаемая приказом директора Школы.

2.2.11. От годовой аттестации в любой форме освобождаются следующие учащиеся переводных классов Школы:

– по уважительной причине;

– обучающиеся по индивидуальному учебному плану на дому при условии, что они успевают по всем предметам;

– призеры городских и областных предметных олимпиад и конкурсов;

– победители призеры школьной научно-практической конференции;

– на основании решения педагогического совета Школы за отличные и хорошие успехи в изучении учебных предметов.

2.2.12. Учащиеся, заболевшие в период годовой аттестации за текущий учебный год, могут быть либо освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или от всех контрольных мероприятий, либо сроки итоговой аттестации им могут быть изменены. Решение по этому вопросу принимает педагогический совет Школы.

2.2.13. Годовая аттестация осуществляется по расписанию, составляемому ежегодно и утверждаемому приказом директора Школы. Расписание годовой аттестации, проводимой в устной форме, вывешивается за неделю до её начала, график годовой аттестации, проводимой в письменной форме, – в начале мая месяца.

2.2.14. Годовую аттестацию проводит учитель, преподающий соответствующий учебный предмет в данном классе в присутствии 1-2 ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав Комиссий утверждается приказом директора Школы.

2.2.13. Результаты годовой аттестации учащихся оцениваются количественно по пятибалльной системе. Отметки аттестационной комиссии выставляются в протоколе:

– в устной форме – в день проведения годовой аттестации по соответствующему учебному предмету;

– в письменной форме – до начала годовой аттестации по следующему учебному предмету.

Результаты годовой аттестации выставляются в классный журнал в балльном оценивании.

2.2.15. Учащиеся Школы, получившие на годовой аттестации неудовлетворительную отметку по тому или иному учебному предмету, допускаются до сдачи годовой аттестации по другим учебным предметам.

Учащиеся Школы, получившие на годовой аттестации по тому или иному учебному предмету неудовлетворительные отметки, имеют право повторной пересдачи по этим предметам в июне, но не ранее чем через две недели после окончания учебного года. В случае пересдачи материал составляет учитель.

Учащиеся, получившие при повторной пересдаче неудовлетворительную отметку по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно.

2.2.16. Итоговая отметка по учебному предмету, спецкурсу выставляется учителем на основе отметок за текущий учебный год, результатов годовой аттестации и фактического уровня знаний, умений и навыков учащихся. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате годовой аттестации в переводных классах.

3. Итоговая аттестация

3.1. Предметом итоговой аттестации освоения учащимися Школы основной образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования является достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования, необходимых для продолжения образования.

3.2. При итоговом оценивании результатов освоения учащимися Школы основной образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования учитываются сформированность умений выполнения проектной работы и способность к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач.

3.3. Итоговая аттестация результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования включает две составляющие:

а) результаты промежуточной и годовой аттестации учащихся Школы, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования;

б) результаты государственной итоговой аттестации выпускников, характеризующие уровень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования или среднего общего образования.

4. Государственная итоговая аттестация

4.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией, которая проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения учащимися основных образовательных программ требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.2. Формы государственной итоговой аттестации, порядок её проведения по образовательным программам основного общего образования или среднего общего образования определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.3. К государственной итоговой аттестации допускается учащийся Школы, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

4.4. Учащиеся Школы, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.5. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании, подтверждающие получение общего образования следующего уровня:

- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

4.6. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении по установленному Школой образцу.